



## Dienstenbrochure van het UAF voor gemeenten onder de nieuwe inburgeringswet

Het nieuwe inburgeringsstelsel is vanaf 1 januari 2022 in werking getreden, daardoor krijgt u als gemeente met veel nieuwe taken en verantwoordelijkheden te maken. Hoe herken je talent bij statushouders? Wat zijn de juiste stappen in de begeleiding als er een studiewens is? Hoe begeleid je een gevluchte arts naar een baan die bij zijn of haar kwaliteiten en ervaring past?

Voor het UAF zijn dit geen nieuwe vragen. Al decennialang begeleiden wij vluchtelingen en zetten wij ons in voor hun integratie op de Nederlandse arbeidsmarkt. Het UAF staat klaar voor gemeenten, ook als de nieuwe inburgeringswet van kracht wordt.

### Samenwerken met het UAF

Het UAF deelt haar expertise en biedt praktische adviezen voor, tijdens en na de inburgering. Onderwijs en werk spelen hierin vrijwel altijd een sleutelrol. Wat ervoor nodig is om kennis en talent te herkennen en erin te investeren, daarover gaan we graag met u in gesprek.

### Doelgroep UAF

Hoogopgeleide vluchtelingstudenten en –professionals, met 12 jaar of meer vooropleiding in land van herkomst, vormen de doelgroep van het UAF. Onze diensten zijn gericht op hun doorstroom naar (trajecten ter voorbereiding op) studie of werk op mbo-3, -4, hbo- of wo-niveau.

### Gemeenten en het UAF werken samen tijdens de inburgering

De insteek van de nieuwe wet is om inburgeraars al **tijdens de inburgering** te begeleiden richting studie en werk. Dat vinden wij een goede zaak. De afgelopen jaren hebben wij veel tijd en energie gestoken in het mede vormgeven van de nieuwe wet. Niet zo snel mogelijk aan het werk, maar een duurzame weg naar werk, dát is ons uitgangspunt.

Onze modulaire dienstverlening is aanvullend op voorliggende voorzieningen van de gemeente. De gemeente doet de inburgeraar een inburgeringsaanbod waarmee hij of zij succesvol kan doorstromen naar studie of werk. Daarnaast kunnen gemeenten de modulaire diensten van het UAF benutten.

Over informatievoorziening en het delen van managementinformatie kunnen aanvullende afspraken worden gemaakt.

### ...en na de inburgering

Het UAF heeft met meer dan veertig gemeenten convenanten en samenwerkingsafspraken afgesloten. Deze afspraken zijn vooral gericht op hoger opgeleide vluchtelingen die **na de inburgering** willen doorstromen naar een studie. De ervaring leert dat het de investering waard is als zij de mogelijkheid krijgen om één of twee jaar onderwijs te volgen (soms met behoud van uitkering via een uitzondering op de P-wet), zodat zij daarna duurzaam kunnen toetreden op de arbeidsmarkt in functies op het niveau dat bij ze past.



### Aanbod brede intake diensten

Een goed totaalbeeld vormen van de inburgeraar tijdens de brede intake is één van de uitdagingen waar gemeenten mee te maken krijgen. In deze brochure lichten we de mogelijkheden toe om gemeenten bij de brede intake van hoogopgeleiden te ondersteunen. Bekijk ook onze [handreiking voor een succesvolle uitvoering van de nieuwe inburgeringswet](#).

#### 1. Uitvoering brede intake door het UAF

Het UAF voert in opdracht van gemeenten (een) brede intakegesprek(ken) uit (gericht op studie of werk) met hoogopgeleide statushouders. Hierbij gaan we na welke kennis en ervaring iemand meebrengt en wat kansrijke routes zijn naar een (vervolg)opleiding of baan die daarbij past.

#### Voorwaarden voor deze dienst:

- Statushouder heeft 12 jaar vooropleiding in het land van herkomst gevolgd.
- Diplomaerkenning door Nuffic (kan al aangevraagd worden in het AZC).
- Uitslag leerbaarheidstoets -indien paraat- wordt overlegd aan het UAF.

1. De gemeente activeert [hier](#) de dienst 'brede intakegesprek uitvoeren' bij het UAF. Het UAF ontvangt onderstaande gegevens van gemeente over de statushouders. Hiervoor stellen UAF en de gemeente een (verwerkers)overeenkomst op.
2. Het UAF voert één à twee intakegesprekken met de statushouder. (De statushouder of gemeente zorgt voor iemand die kan vertalen indien nodig).
3. Het UAF brengt in kaart: gevolgd onderwijs en werkervaring in land van herkomst, wens in Nederland, mogelijkheden van arbeidsparticipatie, realistisch plan A en/of B voor leerroute op weg naar een studie of baan op niveau.
4. Het UAF levert het rapport aan de statushouder en de gemeente aan.

Uitvoering brede intake	Kosten
Vergoeding	€ 400,- (eenmalig)

#### 2. Trainingsaanbod brede intake

Hoe scan je op talent? Het UAF traint klantmanagers van de gemeente in het afnemen van de brede intake en/of het begeleiden van hoogopgeleide statushouders. Deze trainingen kun je bij het UAF volgen als je regiehouder brede intake of klantmanager bent bij een gemeente. Op [uaf.nl/partners/gemeente/](http://uaf.nl/partners/gemeente/) staat vanaf november een trainingsaanbod open voor inschrijving.

#### Vergoeding

Betaling van de training geschiedt achteraf als vergoeding voor de gemaakte kosten van het UAF, conform de trainingsovereenkomst, dit bedrag is inclusief materiaal en exclusief reiskosten. Het UAF wil bij voldoende animo ook training op basis van open inschrijving aanbieden. Houd onze webpagina voor gemeenten in de gaten!

Training brede intake	Kosten
Brede intake	€ 600,- (10-12 personen)
Begeleiding	€ 600,- (10-12 personen)

### 3. Advies bij twijfel over de juiste leerroute

Het UAF biedt gemeenten en hoogopgeleide statushouders advies in geval van twijfel over de meest passende leerroute voor hoogopgeleide statushouders (B1- of de onderwijsroute). Deze dienst bestaat uit een assessment, gesprek en een adviesrapport.

#### Voorwaarden voor deze diensten:

- Statushouder heeft 12 jaar vooropleiding in het land van herkomst gevolgd.
- Diplomaerkenning door Nuffic (kan al aangevraagd worden in het AZC).
- Uitslag leerbaarheidstoets -indien paraat- wordt overlegd aan het UAF.

1. De gemeente vraagt [hier](#) de dienst 'advies bij twijfel' aan bij het UAF. Het UAF ontvangt uiterlijk 5 weken voordat de PIP moet worden opgesteld onderstaande gegevens van de gemeente, zodat er voldoende tijd is om advies bij twijfel te bieden. Voor de uitwisseling van deze informatie stellen het UAF en de gemeente een (verwerkers)overeenkomst op.
2. Het UAF vraagt de statushouder een assessment uit te voeren.
3. Het UAF neemt een intakegesprek af met de statushouder op het gebied van studie en werk. (De statushouder of gemeente zorgt voor iemand die kan vertalen indien nodig).
4. Het UAF brengt in kaart: gevolgd onderwijs en werkervaring in land van herkomst, wens in Nederland, mogelijkheden van arbeidsparticipatie, realistisch plan voor leerroute op weg naar een studie of een baan die bij de kwaliteiten en ervaring van de statushouder past.
5. Het UAF levert het adviesrapport bij de statushouder en gemeente aan.

Advies bij twijfel	Kosten
Vergoeding	€ 500,- inclusief assessment

## Aanbod begeleidingsdiensten

### 1. Sparringpartner

Het UAF kan uw sparringpartner zijn: wij bieden advies op maat ten aanzien van het meest passende traject voor een hoogopgeleide student of -professional. Wij maken hierover graag maatwerkafspraken met gemeenten.

### 2. Begeleidingsmodules

Hoogopgeleide vluchtelingen duurzaam op weg naar werk begeleiden, dát is ons uitgangspunt. Daarvoor is in sommige gevallen extra begeleiding nodig, aanvullend op voorliggende voorzieningen van de gemeente. Met onze modulaire dienstverlening bieden wij de juiste aanvullende steun en ontzorgen we u als gemeente, tijdens de B1- of onderwijsroute. Hierbij kunt u denken aan de voorbereiding op een studie, (vak)taal, begeleiding bij een leerwerktraject, hulp van een mentor of ondersteuning bij het vinden van een baan.

### Wij bieden de volgende begeleidingsmodules aan:

Het UAF is een non-profit organisatie en brengt geen commerciële tarieven in rekening voor de diensten die zij aanbiedt. Wel maken we afspraken met samenwerkingspartners, waaronder gemeenten, over een vergoeding op basis van begeleidingsuren excl. cursuskosten, boeken- en reisgeld. De in deze brochure genoemde bedragen zijn exclusief BTW.

Begeleidingsmodules	Kosten
<b>Arbeidsmarktadvies</b> Ondersteuning van het UAF om inzicht in de arbeidsmarkt te krijgen en begeleiding bij de keuze voor een baan of studie die past bij de achtergrond, ervaring en ambitie van een cliënt.	€ 200,-
<b>Loopbaanbegeleiding</b> Begeleiding van het UAF via gesprekken met de cliënt tijdens zijn/haar eerste baan. Het doel van de loopbaanbegeleiding is dat de cliënt deze baan ook kan behouden.	€ 250,-
<b>Individuele begeleiding naar werk (intensief)</b> Intensieve ondersteuning en een-op-een begeleiding vanuit het UAF bij het vinden van een stageplek, baan of werkervaringsplaats. De UAF-workshops solliciteren en netwerken zijn onderdeel van deze dienst.	Per 3 gesprekken € 225,-
<b>Studiestart (optioneel: summercourse)</b> Ondersteuning bij inschrijving, introductie en start van een studie, excl. cursuskosten. Summercourse kan een extra optie zijn bij wat hoort er bij studeren in Nederland? Gecombineerd met het bijspijkeren van een taal, bijv. Engels of Nederlands.	€ 300,-
<b>Studievoorbereiding</b> Ondersteuning bij cursussen (taal, vakinhoudelijk, (studie)skills) om te voldoen aan de voorwaarden voor inschrijving van een studie. Deze module omvat de volledige voorbereiding op een studie, daarnaast kunnen deficiënte vakken ook los worden weggewerkt.	€ 515,-
<b>Studiebegeleiding (per studiejaar)</b> Individuele ondersteuning bij het volgen van een mbo/hbo/wo studie, voltijd of deeltijd.	€ 350,-
<b>Mentoring</b> Het UAF matcht een mentee en een externe mentor met elkaar. De door het UAF getrainde mentor ondersteunt de mentee bij het maken van een studiekeuze, beroepsinhoudelijk of vergroten van zijn/haar netwerk voor het vinden van een baan of stage.	€ 100,-
<b>Leerwerktrajecten</b> Voorbereiding op instroom in een MBO- of HBO-leerwerktraject gericht op een specifiek beroep. De client volgt samen met andere vluchtelingstudenten een deeltijdopleiding, waarbij de combinatie van leren en werken het resultaat is.	Op aanvraag, kosten per type traject verschillen.



## Maak gebruik van het aanbod van het UAF

Via een online inschrijfformulier kan de gemeente zich inschrijven voor de diensten uit deze brochure van het UAF. Wij ondersteunen u graag bij een succesvolle implementatie van de nieuwe inburgeringswet.

Voor meer informatie kijk op [www.uaf.nl/partners/gemeente](http://www.uaf.nl/partners/gemeente)

### Disclaimer

De afspraken in deze dienstenbrochure zullen halfjaarlijks worden geëvalueerd. Tarieven en inhoud van diensten kunnen dan gewijzigd worden. De in deze brochure genoemde bedragen zijn exclusief BTW.